

SURAT PERMOHONAN

JAKARTA,

Kepada Yth,

Manajemen PT BCA Finance

Di-

Tempat

Perihal : Pembatalan Reschedule / Restructure

Dengan Hormat,

Bersama dengan ini saya :

Nama : \_\_\_\_\_

No Kontrak : \_\_\_\_\_

Alamat ( KTP ) : \_\_\_\_\_

Telepon/HP : \_\_\_\_\_

Ingin mengajukan permohonan untuk pembatalan Reschedule / Restructure kepada :

Nama : \_\_\_\_\_

No Kontrak : \_\_\_\_\_

Alamat ( KTP ) : \_\_\_\_\_

Telepon/HP : \_\_\_\_\_

Alasan : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dan dengan ini pula saya membebaskan PT.BCA Finance dari segala tuntutan yang mungkin terjadi di  
kedian hari. Kiranya permohonan saya ini dapat direalisasikan, terima kasih.

Hormat Kami,

Pihak Pertama

Pihak Kedua

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_